

17

## STATUT

Stowarzyszenie na rzecz rozwoju miasta „Zielonogórskie Perspektywy”  
z siedzibą w Zielonej Górze

### Rozdział 1 Postanowienia ogólne

#### § 1

Stowarzyszenie na rzecz rozwoju miasta „Zielonogórskie Perspektywy” z siedzibą w Zielonej Górze, zwane dalej stowarzyszeniem jest dobrowolnym samorządnym zrzeszeniem, działającym na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. „Prawo o stowarzyszeniach” (Dz. U. Nr 20, poz. 104 z późn. zmianami),
- 2) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96 poz. 873),
- 3) niniejszego statutu,
- 4) uchwał władz Stowarzyszenia.

#### § 2

1. Stowarzyszenie ma osobowość prawną od chwili wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność, także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Siedzibą stowarzyszenia jest miasto Zielona Góra.
4. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.
5. Stowarzyszenie może współdziałać z krajowymi i międzynarodowymi organizacjami o podobnych założeniach programowych, zachowując jednak pełną samodzielność organizacyjną określoną w statucie.

#### § 3

1. Stowarzyszenie może posługiwać się znakiem graficznym.
2. Stowarzyszenie używa pieczęci i odznak.
3. Stowarzyszenie opiera swą działalność na pracy społecznej swoich członków i wpłacanych składkach członkowskich.
4. Do wykonywania swych zadań Stowarzyszenie może między innymi zatrudniać pracowników.
5. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą wg zasad określonych w odrębnych przepisach.
6. Dochód z działalności służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy członków Stowarzyszenia.
7. O podjęciu działalności gospodarczej i rodzaju tej działalności decyduje uchwałą Walne Zebranie Członków.

### Rozdział 2 Cel i środki działania

#### § 4

Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) tworzenie obywatelskiej wizji Zielonej Góry i jej realizacja.
- 2) aktywizacja społeczna mieszkańców do udziału w dyskusji nad wizją rozwoju Zielonej Góry,
- 3) wspomaganie inicjatyw środowiskowych dotyczących zrównoważonego rozwoju Zielonej Góry.

§ 5

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele statutowe poprzez prowadzenie nieodpłatnej lub odpłatnej działalności pożytku publicznego. Działalność pożytku publicznego jest wyłączną działalnością statutową Stowarzyszenia.
2. Działalnością odpłatną pożytku publicznego, prowadzoną przez Stowarzyszenie jest:
  - 22.1 Działalność wydawnicza;
  - 74.13 Z Badanie rynku i opinii publicznej;
  - 74.14 A Doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
  - 74.30.Z Badania i analizy techniczne
  - 74.87.A Działalność związana z organizacją targów i wystaw;
  - 80.42 B Kształcenie ustawiczne dorosłych i pozostałe formy kształcenia, gdzie indziej niesklasyfikowane;
  - 91.33.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana.
3. Działalnością nieodpłatną pożytku publicznego, prowadzoną przez Stowarzyszenie jest:
  - 22.1 Działalność wydawnicza;
  - 74.13 Z Badanie rynku i opinii publicznej;
  - 74.14 A Doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
  - 74.30.Z Badania i analizy techniczne
  - 74.87.A Działalność związana z organizacją targów i wystaw;
  - 80.42 B Kształcenie ustawiczne dorosłych i pozostałe formy kształcenia, gdzie indziej niesklasyfikowane;
  - 91.33.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana.

**Rozdział 3**  
**Członkowie, ich prawa i obowiązki**

§ 6

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być pełnoletnia osoba fizyczna, która złoży do Zarządu Stowarzyszenia pisemną deklarację członkowską.
2. O przyjęciu nowych członków do Stowarzyszenia decyduje Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji złożonej przez kandydata. Decyzja Zarządu jest ostateczna.
3. Decyzję o przyjęciu podejmuje Zarząd Stowarzyszenia zwykłą większością głosów w formie uchwały.

§ 7

Członek zwyczajny ma prawo:

1. wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
2. zgłaszać wnioski dotyczące funkcjonowania Stowarzyszenia,
3. korzystać ze wszystkich form działalności i urządzeń Stowarzyszenia na zasadach określonych przez władze Stowarzyszenia,
4. wglądu do rejestru członków, rejestru uchwał i protokołów władz Stowarzyszenia.

§ 8

Członek zwyczajny jest obowiązany:

1. w miarę możliwości wspierać działalność organów Stowarzyszenia, szczególnie poprzez osobistą aktywność,
2. przestrzegać postanowień statutu, regulaminów wewnętrznych i uchwał władz Stowarzyszenia,
3. informować Zarząd o aktualnym miejscu zamieszkania (sposobie kontaktu),
4. regularnie opłacać składki członkowskie,

§ 9

1. Członkiem wspierającym jest osoba prawna po zadeklarowaniu wsparcia i pomocy dla

stowarzyszenia.

- 2. Członek wspierający może ubiegać się o potwierdzenie swojego statusu poprzez złożenie oświadczenia do Zarządu Stowarzyszenia.

§ 10

Członek wspierający ma prawo brać udział w działalności Stowarzyszenia z głosem inicjującym i doradczym.

§ 11

- 1. Stowarzyszenie może nadawać tytuł "Członka honorowego". Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna lub prawna.
- 2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Stowarzyszenia na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
- 3. Członek honorowy ma prawo brać udział w działalności Stowarzyszenia z głosem inicjującym i doradczym.

§ 12

- 1. Przynależność do Stowarzyszenia ustaje poprzez:
  - a) dobrowolne wystąpienie ze Stowarzyszenia zgłoszone Zarządowi na piśmie,
  - b) śmierć członka będącego osobą fizyczną,
  - c) rozwiązania Stowarzyszenia,
  - d) z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składki członkowskiej za okres jednego roku, mimo pisemnego upomnienia,
  - e) wykluczenie na podstawie prawomocnej uchwały Zarządu Stowarzyszenia z powodu naruszenia przez członka Stowarzyszenia postanowień statutu, regulaminów lub uchwał władz Stowarzyszenia.
- 2. Od uchwały Zarządu o wykluczeniu, członek Stowarzyszenia ma prawo odwołania się do Walnego Zebrania w terminie 30 dni od dnia podjęcia uchwały przez Zarząd.
- 3. Do czasu rozpatrzenia odwołania członek zwyczajny nie korzysta z praw oraz nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Statucie.
- 5. Uchwała Walnego Zebrania podjęta w wyniku rozpoznania odwołania jest ostateczna.

Rozdział 4  
Władze Stowarzyszenia

§ 13

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1. Walne Zebranie Członków zwane dalej Walnym Zebraniem. Walne Zebranie może być Zwyczajne lub Nadzwyczajne.
- 2. Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej Zarządem.
- 3. Komisja Rewizyjna.

§ 14

- 1. Zarząd oraz Komisja Rewizyjna pochodzą z wyboru.
- 2. Nie można łączyć funkcji w organach Stowarzyszenia.
- 3. Władze Stowarzyszenia podejmują decyzje w formie uchwał. Uchwały władz Stowarzyszenia podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania w głosowaniu jawnym, jeżeli dalsze postanowienia statutu nie stanowią inaczej. W razie równości głosów, zarządza się ponowne głosowanie.

### Walne Zebranie Członków

#### § 15

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie zwołuje Zarząd co najmniej raz w roku w celu rozpatrzenia sprawozdania Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego.
3. Zarząd zawiadamia pisemnie członków Stowarzyszenia o terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Walnego Zebrania.
4. W Walnym Zebraniu winna uczestniczyć co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie, który może być wyznaczony o pół godziny później tego samego dnia - może ono skutecznie obradować bez względu na liczbę uczestników.
5. Walne Zebranie może uchwalić tajność głosowania.
6. Do kompetencji Walnego Zebrania należą:
  - a) wybór i odwołanie członków Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej,
  - b) ustalenie kierunków działania Stowarzyszenia na okres kadencji,
  - c) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - d) udzielanie absolutorium Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - e) rozpatrywanie wniosków wniesionych przez członków i władze Stowarzyszenia,
  - f) nadawanie godności członka honorowego,
  - g) uchwalanie zmian statutu,
  - h) ustalenie wysokości składki członkowskiej,
  - i) podejmowanie innych uchwał m. in. regulaminów określających zakres i zasady działania władz Stowarzyszenia oraz wykorzystania posiadanego majątku,
  - j) podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia i podziale majątku,
  - k) rozpatrywanie skarg członków Stowarzyszenia na działalność Zarządu i odwołań od uchwał Zarządu
  - l) uchwalanie ordynacji wyborczej do władz Stowarzyszenia.
  - m) sprawy zastrzeżone dla Walnego Zebrania innymi postanowieniami statutu.

### Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków

#### § 16

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub 25% członków zwyczajnych Stowarzyszenia w terminie 30 dni od daty wpłynięcia wniosku.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.
3. W Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu winna uczestniczyć co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie, który może być wyznaczony o pół godziny później tego samego dnia - może ono skutecznie obradować bez względu na liczbę uczestników.

### Zarząd Stowarzyszenia

#### § 17

Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia.

#### § 18

Zarząd uprawniony jest w szczególności do:

1. reprezentowania Stowarzyszenia,
2. kierowania działalnością oraz zarządzania funduszami i majątkiem Stowarzyszenia,

Handwritten signatures of the board members, including a large signature on the left and a checkmark-like signature on the right.

- 3. uchwalania planów działalności, budżetu Stowarzyszenia i zatwierdzania sprawozdań z ich wykonania,
- 4. przyjmowania, wykluczenia i ewidencjonowania członków Stowarzyszenia,
- 5. ustalania wewnętrznej organizacji Stowarzyszenia,
- 6. podejmowania decyzji w sprawie członkostwa Stowarzyszenia w innych stowarzyszeniach, związkach, organizacjach oraz wystąpienia z nich,
- 7. przyjmowania składek, darowizn, spadków, zapisów,
- 8. zwoływania Walnych i Nadzwyczajnych Zebrań Członków oraz realizowania ich uchwał,
- 9. przyznawania odznak i dyplomów Stowarzyszenia,
- 10. występowania z wnioskami o nadanie członkostwa honorowego,
- 11. zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę oraz umów cywilnych, w miarę potrzeb i posiadanych środków.

3-7

§ 19

Zarząd składa się od trzech do siedmiu osób wybranych przez Walne Zebranie w głosowaniu tajnym.

Zarząd wybiera ze swego grona prezesa, wiceprezesa, skarbnika i sekretarza.

Członkowie Zarządu powoływani są na okres wspólnej kadencji.

Kadencja Zarządu wynosi 4 lata.

Mandat Członka Zarządu powołanego w trakcie danej kadencji Zarządu wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych Członków.

Mandat członka Zarządu wygasa z powodu rezygnacji z funkcji, śmierci, bądź odwołania przez Walne Zebranie.

Członek Zarządu nie może wchodzić równocześnie w skład Komisji Rewizyjnej

§ 20

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na kwartał i są zwoływane przez Prezesa lub Sekretarza Zarządu. O posiedzeniach Zarządu powiadamiana jest Komisja Rewizyjna, której członkowie mogą uczestniczyć w zebraniu z głosem doradczym. W posiedzeniu Zarządu mogą również uczestniczyć z głosem doradczym inne zaproszone osoby. Posiedzenia Zarządu są protokołowane.

2. Posiedzeniom Zarządu przewodniczy Prezes lub wyznaczona przez niego osoba, a pod jego nieobecność wybrany inny członek zarządu.

3. Prezes kieruje pracami Zarządu oraz ustala kompetencje i odpowiedzialność jego poszczególnych członków.

4. Sekretarz odpowiada za przygotowanie posiedzeń Zarządu, w tym zwłaszcza właściwe poinformowanie członków Zarządu o terminie spotkania oraz skompletowanie niezbędnych dokumentów.

5. Skarbnik nadzoruje finanse, składki członkowskie oraz gospodarowanie majątkiem Stowarzyszenia.

6. Zarząd może upoważnić imiennie wskazaną osobę do reprezentowania Stowarzyszenia poprzez udzielenie jej pełnomocnictwa. Odwołanie pełnomocnika następuje uchwałą Zarządu.

§ 21

1. Oświadczenia woli, w sprawach niemajątkowych oraz majątkowych nie przekraczających zakresu zwykłego zarządu składa prezes lub łącznie dwóch innych członków Zarządu w tym Skarbnik.

2. Przez sprawy majątkowe z zakresu zwykłego zarządu rozumie się sprawy dotyczące zaciągania zobowiązań i zbywania praw do 5 000 zł (słownie: pięciu tysięcy złotych).

3. Oświadczenia woli, w sprawach niemajątkowych oraz majątkowych przekraczających zakres zwykłego zarządu składa trzech członków Zarządu.

### Komisja Rewizyjna

#### § 22

Komisja Rewizyjna sprawuje funkcję kontrolną nad całokształtem działalności Stowarzyszenia.

#### 2-4 § 23

1. Komisja Rewizyjna składa się od 2 do 4 członków wybranych przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym.
2. Członek Komisji Rewizyjnej powoływany jest na 4 lata.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
  - a) nie mogą być członkami Zarządu Stowarzyszenia ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
  - b) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej,
  - c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż określone w art. 8 pkt 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26, poz. 306, z 2001 r. Nr 85, poz. 924 i Nr 154, poz. 1799, z 2002 r. Nr 113, poz. 984 oraz z 2003 r. Nr 45, poz. 391 i Nr 60, poz. 535).
4. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego, zastępcę i sekretarza.
5. Mandat członka Komisji Rewizyjnej wygasa z powodu rezygnacji z funkcji, śmierci, bądź odwołania przez Walne Zebranie.
6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się co najmniej dwa razy w roku i są protokołowane.
7. Komisję Rewizyjną zwołuje przewodniczący.

#### § 24

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

- a) przeprowadzanie okresowych (co najmniej raz w roku) kontroli: statutowej i finansowej, działalności Związku;
  - b) składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdania ze swej działalności;
  - c) wnioskowanie o udzieleniu absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia.
2. W celu wykonywania swych zadań Komisja Rewizyjna może:
- a) żądać od Zarządu wyjaśnień dotyczących jego działalności;
  - b) w razie stwierdzenia w toku kontroli nieprawidłowości, określić terminy ich usunięcia.

### Rozdział 7

### Majątek i fundusze Stowarzyszenia

#### § 25

Majątek Stowarzyszenia mogą stanowić nieruchomości, ruchomości oraz papiery wartościowe i środki pieniężne. Majątek Stowarzyszenia może być nabywany wyłącznie przez Zarząd Stowarzyszenia.

#### § 26

1. Fundusze Stowarzyszenia tworzone są z:

- a) wpływów ze składek członkowskich,
- b) dochodów z działalności gospodarczej w rozmiarach służących realizacji celów statutowych,
- c) dotacji, subwencji, grantów, spadków i darowizn, korzyści z ofiarności publicznej,
- d) dochodów z działalności statutowej
- e) dochodów z nieruchomości, ruchomości i praw majątkowych.

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large circular signature on the left and several other initials on the right.

- f) odsetek od depozytów bankowych i kapitałowych,
  - g) uzyskanych środków pozabudżetowych z kraju i zagranicy,
  - h) świadczeń członków wspierających,
  - i) innych wpływów.
2. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenie zarządza Zarząd.
  3. Składki członkowskie są roczne, płatne do końca pierwszego kwartału.

§ 27

Stowarzyszenie nie może:

1. udzielać pożyczek lub zabezpieczeń zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do swoich członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
2. przekazywać majątku na rzecz swoich członków, członków swoich organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadzie innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. wykorzystywać majątku Stowarzyszenia na rzecz swoich członków, członków swoich organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,
4. kupować na szczególnych zasadach towarów i usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

§ 28

Rok obrotowy i sprawozdawczy rozpoczyna się każdorazowo od dnia 1 stycznia i trwa kolejnych 12 miesięcy, przy czym pierwszy nowy rok po przyjęciu niniejszego statutu trwać będzie od dnia rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym do 31 grudnia 2006 r.

Rozdział 8  
Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 29

Zmiana statutu może nastąpić na mocy uchwały Walnego Zebrania, podjętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej 1/2 uprawnionych do głosowania.

§ 30

1. W przypadku zaistnienia przyczyn wskazujących na konieczność rozwiązania Stowarzyszenia Walne Zebranie powołuje Komisję w celu analizy sytuacji prawno-ekonomicznej oraz przedstawienia wniosków Nadzwyczajnemu Walnemu Zebraniu zwołanemu w terminie ustalonym przez Zebranie powołujące Komisję.
2. Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić na mocy uchwały Walnego Zebrania, podjętej większością 3/4 głosów w obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania.
3. Uchwała Walnego Zebrania o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa sposób likwidacji, ustala likwidatora oraz cel na jaki zostanie przeznaczony majątek Stowarzyszenia.
4. Z przeprowadzonych czynności likwidacyjnych Likwidator sporządza protokół oraz wniosek o wykreślenie Stowarzyszenia, który składa w Sądzie.

Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania.